

>> RELAZIONE DI MISSIONE

1. Informazioni generali

La Fondazione Cavellas Onlus, costituita in data 17 settembre 2015, nasce per volontà del fondatore Consorzio Servizi della Val Cavallina.

In particolare la fondazione ha per scopo la generale promozione dello sviluppo della Comunità della Val Cavallina attraverso la realizzazione, la gestione e l'erogazione, di servizi sanitario-assistenziali e sociali, residenziali, semi residenziali e domiciliari, (residenza sanitaria assistenziale, casa di riposo, centro diurno integrato, assistenza domiciliare socio sanitaria, ecc), segretariato sociale, tutela minori, gestione dell'edilizia a canone moderato, agevolato e di housing sociale e relative attività di beneficenza rivolta a soggetti disagiati e svantaggiati dal punto di vista socio economico.

La Fondazione non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente fini di solidarietà sociale e di pubblica utilità nei settori dell'assistenza sociale e socio sanitaria.

La Fondazione esaurisce le proprie finalità nell'ambito territoriale della Regione Lombardia, con particolare focus sullo sviluppo della Comunità della Val Cavallina, senza operare distinzioni di origine etnica, cultura, religione, sesso, condizione economica e sociale.

La Fondazione può altresì svolgere attività rivolte alla tutela, promozione e valorizzazione della natura e dell'ambiente atti alla conservazione, razionale gestione e miglioramento delle condizioni naturali e dei patrimoni ambientali del territorio.

Sono, inoltre, curate attività direttamente connesse a quella istituzionale, tra cui la gestione di servizi complementari a quelli delle strutture sanitarie, atti a favorire l'accesso alle prestazioni di diagnosi e cura delle malattie (servizi di medicina ambulatoriale, screening, fisioterapia ecc.).

Il Fondatore, in sede di costituzione, ha depositato su apposito conto corrente, aperto a nome della neocostituita Fondazione, l'importo di Euro 52.000,00.

Tale importo liquido costituisce il patrimonio iniziale della Fondazione.

L'azione della Fondazione Cavellas nel 2024 si è caratterizzata su tre linee direttive:

- Avvio della ri-progettazione della rete dei servizi affidati;
- Ridefinizione degli strumenti fondativi alla luce della riforma della legge sul terzo settore in attesa del pronunciamento dell'unione europea sulla riforma del terzo settore;
- analisi delle possibili soluzioni per lo sviluppo del ruolo della Fondazione in un'ottica di supporto alla co-programmazione e co-progettazione del welfare community della Val Cavallina anche alla luce delle modifiche necessarie nella coerenza della Fondazione ai requisiti previsti della riforma del terzo settore e iscrizione al RUNTS;
- la collaborazione con l'Università di Bergamo nella promozione della revisione del modello organizzativo e per la supervisione del personale.

1. Per quanto riguarda la gestione della rete dei servizi questo si è strutturato su tre azioni:

- a. Continuità nella gestione dei gruppi di monitoraggio delle singole unità di offerta sociale in capo alla Fondazione ;
- b. Supporti formativi e di supervisione per potenziare la qualità professionale degli operatori
- c. Sviluppo dei servizi:

- i. **Segretariato sociale:**

- I. Anche nel corso del 2024 è proseguita l'azione di valutazione delle opportunità finalizzate a potenziare e stabilizzare le assistenti sociali. L'anno 2024 ha richiesto la necessità di potenziare

l'organico per far fronte da una parte alle maternità e alle assenze per cura familiare e dall'altra all'aumento della domanda sociale. Nel corso il Consorzio, dopo aver valutato alcune possibilità, ha deciso di bandire nel del 2025 un concorso per l'assunzione diretta delle assistenti sociali.

- II. Per quanto riguarda il reddito di cittadinanza il 2024 si è caratterizzato per il passaggio alla gestione dell'assegno di inclusione. Si è proceduto anche al potenziamento del personale, vista la necessità di dare attuazione alla collaborazione con la Provincia di Bergamo per la gestione degli sportelli lavoro e inserimento lavorativo delle persone fragili e/o disabili; Nel corso del 2024 sono state seguite 169 persone beneficiarie dell'assegno di inclusione.
 - III. E' proseguito, nel 2024, sempre in linea con quanto previsto dal PDZ, la fase di progettazione e di ingaggio degli enti interessati per la realizzazione di un segretariato sociale diffuso che vede coinvolti i sindacati, caaf e i centri di primo ascolto Caritas, le Conferenze San Vincenzo e gli sportelli dei sindacati e patronati del territorio. Nel 2024 si è definito un progetto condiviso e si sono coinvolte anche le Acli di Bergamo.
-
2. **Tutela minori:** Nel corso del 2024 è proseguita l'attività istituzionale del servizio di tutela minori. E' proseguito il lavoro, in collaborazione con il Consultorio Familiare Zelinda, per la costruzione del servizio tutela minori di comunità che ha visto operare l'equipe multidisciplinare, (composta da assistente sociale, psicologo ed educatore professionale), per la presa in carico delle nuove situazioni. Nel corso del 2024 è proseguita anche l'attuazione di quanto previsto dal Progetto PNRR specifico per l'area minori che ha visto la riattivazione sul nostro territorio dell'esperienza PIPPI. L'attività si è concretizzata prendendo in carico di altri 5 nuclei famigliari che sono stati supportati con una serie di sostegni per favorire il recupero di adeguate capacità genitoriali;
 3. **Gruppo Pensiero Val Cavallina:** in collaborazione con il Consorzio Servizi Val Cavallina e l'Università di Bergamo è stato gestito il Gruppo Pensiero per delineare proposte di linee programmatiche da consegnare all'Assemblea dei Sindaci in vista del nuovo PDZ.
 4. **Servizio trasporto:** è proseguito nel 2024 il servizio trasporto per gli utenti del cdd e per gli alunni disabili delle scuole del territorio della Val Cavallina. Attraverso il servizio trasporto sono stati seguite più di 29 persone con un servizio quotidiano. Un servizio che ha visto coinvolti quotidianamente 3 autisti e 3 accompagnatori oltre al personale educativo e assistenziale. Complessivamente sono stati percorsi per motivi di servizio 122.861 km nell'anno 2024.
 5. Nel corso del 2024 è stato attivato l'Ufficio Progettazione in collaborazione con gli Ambiti della Val Seriana e Valle Seriana Superiore.
 6. **Servizio banco alimentare.** E' proseguito anche nel 2024 l'attività del banco alimentare – buon samaritano in collaborazione con il Consorzio Servizi Val Cavallina, il Centro di primo Ascolto di Casazza e di Gorlago, la cooperativa sociale l'Innesto, la Coop di Trescore Balneario e la Conad di Trescore. Questo servizio ha permesso di tenere agganciate, monitorate al segretariato sociale e seguite tramite borse alimenti diverse famiglie e di consegnare quotidianamente alimenti alla mensa dei poveri dei Frati

Cappuccini di Bergamo, i centri di primo ascolto e San Vincenzo della Valle Seriana, le suore di clausura di Montello e Città Alta e la parrocchia di Azzano San Paolo.

7. Analisi degli strumenti fondativi. Nel corso del 2024, anche in considerazione del fatto che non ci sono novità rispetto ai pronunciamenti comunitari, è stato “congelato” il lavoro di approfondimento dello statuto della Fondazione e le necessarie modifiche per adeguarlo alle esigenze previste dalla riforma normativa specifica per il mantenimento della classificazione di terzo settore.

2. Ente Fondatore

Come segnalato in precedenza, la Fondazione è stata costituita nel 2015 dal fondatore Consorzio Servizi della Val Cavallina. Per le attività svolte nei confronti del fondatore si rinvio al paragrafo 1.

3. Criteri di redazione del Bilancio

Il rendiconto annuale chiuso al 31.12.2024, costituito da Stato Patrimoniale, Rendiconto della Gestione (o conto economico) e Relazione di Missione è stato redatto in unità di Euro, senza cifre decimali.

Nello specifico tale rendiconto è stato predisposto in osservanza dell'art. 13 comma 3 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 e dell'art. 1 del Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 5 marzo 2020 nonché, ove applicabile, nel rispetto del principio contabile ETS (OIC n. 35 del febbraio 2022) disciplinante i criteri per la presentazione degli schemi di bilancio degli enti del terzo settore.

Da ultimo, in particolare:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività;
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza;
- i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- gli avanzi sono stati inclusi soltanto se realizzati alla data di chiusura dell'esercizio secondo il principio della competenza;
- per ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente.

Si precisa inoltre che:

- nella redazione del bilancio, sono stati utilizzati gli schemi previsti dall'art. 1 del Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 5 marzo 2020, tenuto conto dell'OIC sopra richiamato. Tali schemi sono in grado di fornire informazioni sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente, nonché del risultato gestionale;
- La Fondazione ha mantenuto i medesimi criteri di valutazione utilizzati nei precedenti esercizi, così che i valori di bilancio sono comparabili con quelli del bilancio precedente senza dover effettuare alcun adattamento.

Nel seguito vengono riportate tutte le informazioni complementari ritenute necessarie per fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica. Si evidenzia che sono state omesse quelle voci che nel presente esercizio risultano di valore pari a zero.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione; l'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e proventi da non riconoscere in quanto non realizzati.

I criteri di valutazione adottati e che qui di seguito vengono illustrati sono coerenti, se applicabili in base al regime contabile applicato, con quelli degli esercizi precedenti e rispondono sostanzialmente a quanto richiesto dall'art. 2426 del codice civile ad eccezione di quanto espressamente di seguito indicato.

L'esposizione dei valori richiesti dall'art. 2427 del codice civile è stata elaborata in conformità al principio di chiarezza.

La presente relazione, così come l'intero bilancio di cui è parte integrante, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente ed il risultato gestionale dell'esercizio.

Si precisa che nel 2024 la Fondazione ha svolto esclusivamente attività tipica ed istituzionale.

STATO PATRIMONIALE

B) I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le Immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione e sono sistematicamente ammortizzate in funzione della loro residua possibilità di utilizzazione e tenendo conto delle prescrizioni contenute nel punto 5) dell'art. 2426 del Codice Civile.

L'aliquota di ammortamento applicata alla presente voce è pari al 20%.

B) II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, compresi gli oneri accessori ed i costi direttamente imputabili al bene.

Le immobilizzazioni materiali sono ammortizzate a quote costanti secondo tassi commisurati alla loro residua possibilità di utilizzo e tenendo conto anche dell'utilizzo, della destinazione, della durata economico-tecnica e dell'usura fisica del bene.

Per il primo anno di entrata in funzione dei cespiti le aliquote sono ridotte del 50% in quanto rappresentativa della partecipazione effettiva al processo produttivo che si può ritenere mediamente avvenuta a metà esercizio.

Si specifica che tali beni comprendono sia i beni strumentali acquisiti negli anni precedenti ed iscritti a libro cespiti nonché le immobilizzazioni materiali acquisiti nell'anno.

Le aliquote di ammortamento utilizzate per le singole categorie di cespiti sono:

Automezzi	20%
-----------	-----

C) ATTIVO CIRCOLANTE

C) II – Crediti

I crediti sono iscritti al valore di presunto realizzo.

C) IV – Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo.

D) RATEI E RISCONTI

Ratei e risconti attivi e passivi

I ratei e risconti sono contabilizzati nel rispetto del criterio della competenza economica facendo riferimento al criterio del tempo fisico.

B) FONDI PER RISCHI E ATTIVITA' ISTITUZIONALI

I fondi sono istituiti a fronte di oneri o debiti di natura determinata e di esistenza probabile o già certa alla data di chiusura del bilancio o per attività istituzionali future, ma delle quali, alla data stessa, sono stati già determinati l'importo e la destinazione al progetto.

C) TFR

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il debito per TFR è stato calcolato in conformità alle disposizioni vigenti che regolano il rapporto di lavoro per il personale dipendente e corrisponde all'effettivo impegno dell'ente nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

D) DEBITI

I debiti sono rilevati in bilancio al valore nominale.

CONTO ECONOMICO

Costi e Ricavi

I costi e i ricavi sono stati contabilizzati in base al principio di competenza indipendentemente dalla data di incasso e pagamento, al netto dei resi, degli sconti, degli abbuoni e dei premi.

Imposte

Le imposte sono stanziare in base alla previsione dell'onere di competenza dell'esercizio.

Lo stato patrimoniale e il conto economico comprendono le imposte correnti; non sono state stanziare imposte anticipate o differite in quanto non sono presenti differenze temporanee, o se esistenti non sono rilevanti, tra l'imponibile fiscale e il risultato del bilancio o non esiste la ragionevole certezza del loro futuro recupero.

La Fondazione svolgendo esclusivamente attività tipica ed istituzionale e non essendo titolare di altre tipologie di redditi, assoggettabili a tassazione sulla base di quanto disposto dalla normativa vigente, non ha alcuna base imponibile ai fini IRES.

La Fondazione non è altresì soggetta all'IRAP, in quanto la Regione Lombardia, in conformità a quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 460/97, ha esentato dal pagamento dell'imposta regionale sulle attività produttive le Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale (O.N.L.U.S.) dal pagamento del tributo (art. 1, 7 e 8 Legge Regionale 18/12/2001 n.27).

4. Movimenti delle Immobilizzazioni

Per le immobilizzazioni immateriali e materiali i prospetti sotto riportati indicano per ciascuna voce i costi storici, gli ammortamenti contabilizzati, i movimenti di periodo ed i saldi finali alla chiusura dell'esercizio.

Immobilizzazioni immateriali

Di seguito vengono evidenziate le variazioni (incrementi/decrementi) relative alle immobilizzazioni immateriali durante l'esercizio 2024:

Descrizione	Costi d'impianto
Costo originario	8.623
Precedente rivalutazione	0
Ammortamenti storici	8.623
Svalutazioni storiche	0
Valore all'inizio dell'esercizio	0
Acquisizioni dell'esercizio	0
Spostamento di voci (storno fondi)	0
Alienazioni dell'esercizio	0
Rivalutazioni di legge (monetarie)	0
Rivalutazioni economiche	0
Ammortamenti dell'esercizio	0
Svalutazioni dell'esercizio	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	0
Totale rivalutazioni fine esercizio	0

Nella voce “*Immobilizzazioni immateriali*” sono presenti anche Software completamente ammortizzati.

Immobilizzazioni materiali

Di seguito vengono evidenziate le variazioni (incrementi/decrementi) relative alle immobilizzazioni materiali durante l'esercizio 2024:

Descrizione	Automezzi
Costo originario	283.311
Precedente rivalutazione	0
Ammortamenti storici	253.499
Svalutazioni storiche	0
Valore all'inizio dell'esercizio	29.812
Acquisizioni dell'esercizio	92.126
Spostamento di voci	0
Alienazioni dell'esercizio	8.000
Rivalutazioni di legge (monetarie)	0
Rivalutazioni economiche	0
Ammortamenti dell'esercizio	22.864
Svalutazioni dell'esercizio	0
Altre variazioni fondo ammortamento	(8.000)
Arrotondamenti (+/-)	(1)
Consistenza finale	99.073
Totale rivalutazioni fine esercizio	0

La voce “*Immobilizzazioni materiali*” comprende, tra le altre, due automezzi acquistati nell'esercizio 2024 oltre a hardware interamente ammortizzati.

Si precisa, inoltre, che nel corso dell'esercizio 2024 sono state dismessi due automezzi completamente ammortizzati.

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie sono rappresentate da un deposito cauzionale di euro 3.000 verso API Petroli per l'attivazione delle tessere carburanti degli automezzi della Fondazione oltre ad una polizza assicurativa a copertura del Tfr, per euro 200.359.

5. Costi di impianto e ampliamento

Per tale voce si rimanda a quanto esposto nei precedenti paragrafi riferiti alle Immobilizzazioni Immateriali.

6. Crediti e Debiti

Crediti

I crediti pari a complessivi euro 512.419 sono composti da:

- crediti vantati verso il Consorzio per Euro 470.932
- crediti per contributi da soggetti privati per Euro 1.725
- crediti verso ente pubblico territoriale per Euro 9.900
- crediti verso fondo assistenza sanitaria per Euro 266
- crediti per fornitori c/anticipi per Euro 10
- credito bonus fiscale 207/2024 per Euro 2.535
- credito verso Erario per ritenute versate per Euro 48
- altri crediti per Euro 27.003

Non esistono crediti di durata residua superiore a 5 anni.

Disponibilità liquide

Ammontano al 31 dicembre 2024 ad Euro 80.928 e sono così composte:

Descrizione	DISPONIBILITA' LIQUIDE Depositi bancari e postali
Consistenza iniziale	156.323
Variazione	(75.796)
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	80.527

Descrizione	DISPONIBILITA' LIQUIDE Danaro e valori in cassa
Consistenza iniziale	330
Variazione	71
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	401

Di seguito viene riportato lo scalare relativo alle voci di cui sopra:

	31.12.2024	31.12.2023
1) depositi bancari e postali		
- c/c bancario	80.527	156.323
Totale depositi bancari e postali	80.527	156.323
2) assegni		
- Assegni	0	0
Totale assegni	0	0
3) denaro e valori in cassa		
- Denaro in cassa	401	330
Totale denaro e valori in cassa	401	330
Totale disponibilità liquide	80.928	156.653

Debiti

Di seguito viene evidenziata la variazione (incrementi/decrementi) relativa ai *debiti verso fornitori*, *debiti tributari*, *debiti vs istituti previdenziali* e *debiti vs altri* durante l'esercizio 2024.

Descrizione	Debiti verso fornitori esigibili entro esercizio successivo
Consistenza iniziale	45.309
Variazione	40.003
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	85.312

Descrizione	Debiti tributari esigibili entro esercizio successivo
Consistenza iniziale	20.299
Variazione	1.211
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	21.510

La voce "*Debiti tributari*" si riferisce ad *Erario c/ imp. Sostitutiva TFR* per euro 146, *Erario c/irpef* per euro 20.169 e *Erario c/iva* per euro 1.195.

Descrizione	Debiti verso ist. di previdenza e sicurez. sociale esigibili entro esercizio successivo
Consistenza iniziale	35.739
Variazione	6.940
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	42.679

La voce "*Debiti v/istituti di previdenza e sicurezza sociale*" si riferisce a debiti verso Inps, Inail e altri enti di previdenza complementare.

Descrizione	Debiti verso altri esigibili entro esercizio successivo
Consistenza iniziale	120.054
Variazione	448
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	120.502

La voce “*Debiti vs altri*” è costituita da debiti che la Fondazione ha verso i propri dipendenti relativi alle retribuzioni di dicembre corrisposte in gennaio (per euro 67.528), alle ferie e permessi non goduti (per euro 51.215), cessione del quinto (per euro 464), pignoramento stipendio (per euro 946) e debiti vs sindacati (per euro 349).

Non esistono debiti di durata residua superiore a 5 anni.

Non vi sono impegni, garanzie o passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

7. Altri Fondi, Ratei e Risconti

Fondi per Rischi e attività istituzionali

Descrizione	FONDI RISCHI E ATTIVITA' ISTITUZIONALI
Consistenza iniziale	307.196
Aumenti	92.126
Diminuzioni	22.864
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	376.457

Il Fondo rischi e attività istituzionali risulta essere così composto:

- liberalità condizionate all'acquisto di automezzi necessari alla Fondazione per il trasporto delle persone disabili. Il presente fondo, pari ad euro 99.073, è stato decrementato di una quota di euro 22.864 pari all'ammortamento di tutti gli automezzi inseriti a cespite ed acquisiti con tali contributi e incrementato di una quota di euro 92.126 a seguito dell'acquisto di due nuovi automezzi.

- un fondo per lo sviluppo delle attività istituzionali della Fondazione, che è pari ad Euro 16.850.

- un fondo “potenziamento segretariato” costituito per il potenziamento delle attività di segretariato pari ad euro 252.656; le somme accantonate in tale fondo verranno utilizzati per sostenere progetti futuri in accordo con il Consorzio.

- un fondo denominato “*proteggiAMOc*”, pari ad euro 7.878 istituito nel 2020 a seguito di raccolta fondi.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Descrizione	TFR LAVORO SUBORDINATO
Consistenza iniziale	199.197
Aumenti	51.318
Diminuzioni	61.774
di cui utilizzati	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	188.741

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito dell'ente alla fine dell'esercizio verso i dipendenti in forza a tale data, al netto di eventuali anticipi corrisposti.

I decrementi sono rappresentati da:

- TFR liquidato nell'anno per 61.774 Euro.

Si precisano anche i seguenti dati informativi:

- TFR destinato ai fondi pensione per 5.942 Euro;

- Imposta sostitutiva riv. per 895 Euro.

Ratei e Risconti passivi

Al 31.12.2024 non vi sono ratei e risconti passivi.

Ratei e Risconti attivi

La voce è composta da risconti attivi riguardanti:

- la polizza RC per amministratori, dirigenti e sindaci e difesa legale per euro 1.959;
- le polizze assicurative sugli automezzi per euro 12.805;
- i costi per la sorveglianza sanitaria (adempimenti obbligatori quali: medico del lavoro, visite mediche, ecc.) per euro 134;
- i costi relativi alla posta certificata e dominio sito internet per euro 24.

Descrizione	Ratei e risconti attivi
Consistenza iniziale	8.262
Variazione	6.660
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	14.922

8. Patrimonio Netto

Il patrimonio netto ammonta al 31 dicembre 2024 ad Euro 75.500 ed è così composto:

	31.12.2024	31.12.2023
I – Fondo di dotazione dell'ente		
- Fondo di dotazione dell'ente	52.000	52.000
Totale fondo di dotazione dell'ente	52.000	52.000
II- Patrimonio vincolato		
1) Riserve statutarie	0	0
2) Riserve vincolate per decisione Organi istituzionali	0	0
3) Riserve vincolate destinate da terzi	0	0
Totale patrimonio vincolato	0	0
III – Patrimonio libero		
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	23.478	23.178
2) Altre riserve	2	1

Totale patrimonio libero	23.480	23.179
IV – Avanzo/disavanzo d'esercizio		
- Avanzo/disavanzo d'esercizio	20	299
Totale avanzo/disavanzo d'esercizio	20	299
Totale Patrimonio netto	75.500	75.478

Il *Fondo di Dotazione* dell'ente si riferisce al versamento eseguito dal Fondatore in fase costitutiva.

La voce "*Riserve di utili*" si riferisce agli utili maturati negli esercizi precedenti.

9. Impegni di spesa e reinvestimento fondi o contributi

Non sussistono impegni di spesa o di reinvestimento di fondi.

10. Debiti per erogazioni liberali condizionate

Non sussistono debiti per erogazioni liberali condizionate.

11. Proventi e Oneri

Proventi

I proventi da attività istituzionale ammontano al 31 dicembre 2024 ad Euro 1.231.381 e si riferiscono a:

	2024	2023	Differenza
Erogazioni liberali	22.864	24.476	(1.612)
Contributi da enti pubblici	41.700	37.400	4.300
Contributi da privati	1.500	2.000	(500)
Proventi da attività istituzionali	1.164.309	1.087.728	76.581
Altri ricavi	1.008	880	128
Totale Ricavi	1.231.381	1.152.484	78.897

La voce "*Erogazioni liberali*" risulta così composta:

Contributi da persone giuridiche	22.864
	<u>22.864</u>

I contributi da persone giuridiche si riferiscono ad erogazioni ricevute da enti pubblici per la copertura degli ammortamenti relativi agli acquisti di automezzi.

La voce "*Contributi da enti pubblici*", pari ad Euro 41.700, si riferisce ad un contributo liberale da parte del Fondatore a copertura delle spese generali di gestione.

La voce “Contributi da privati”, pari ad Euro 1.500, si riferisce a contributi liberali a copertura delle spese generali di gestione.

La voce “Proventi da attività istituzionali” risulta così composta:

Altre entrate per gestione servizi

1.164.309
1.164.309

Si riferiscono a contributi a copertura delle spese specifiche relative a progetti istituzionali (tutela, disabilità, anagrafe, affidi, sap, etc.)

La voce “Altri ricavi, rendite e proventi” risulta così composta:

Arrotondamenti

27

Sopravvenienze e insussistenze

981

1.008

Oneri

Gli oneri da attività di interesse e di supporto generale ammontano al 31 dicembre 2024 ad Euro 1.233.399 e si riferiscono a:

	2024	2023	Differenza
Materie prime sussidiarie ecc.	22.418	21.839	579
Servizi	145.267	119.249	26.018
Godimento beni di terzi	0	0	0
Personale	1.040.831	988.710	52.121
Ammortamenti e svalutazioni	22.864	23.922	(1.058)
Accantonamenti	0	0	0
Oneri diversi	2.019	1.407	612
Totale	1.233.399	1.155.127	78.272

Nella voce servizi sono stati inseriti tra gli altri i costi relativi ai consulenti ovvero

- Consulente tecnico	1
- Studio commercialisti	2
- Consulenti informatici (società)	1
- Affidi	3
- Revisore dei conti	1
- Medico del lavoro	1
- Consulente casi clinici	1
- Consulente PNRR	1

Per un totale di Euro 98.617.

Proventi e Oneri Finanziari

I proventi e gli oneri finanziari al 31 dicembre 2024 si riferiscono a:

	2024	2023	Differenza
Proventi finanziari (interessi attivi)	2.090	2.942	(852)
Oneri finanziari	52	0	52
Totale	2.038	2.942	(904)

Oneri Finanziari

Nel presente esercizio non sono stati iscritti nell'attivo di stato patrimoniale oneri finanziari.

12. Natura delle erogazioni liberali ricevute

La Fondazione opera nell'ambito dello sviluppo, realizzazione, gestione ed erogazione di servizi sanitario-assistenziali e sociali attraverso il sostegno economico di contributi erogati principalmente dall'ente fondatore.

L'attività di trasporto soggetti disagiati e/o disabili avviene attraverso l'utilizzo di automezzi il cui acquisto viene sostenuto da contributi liberali da parte di enti pubblici.

Nel corso dell'anno 2024 la fondazione ha ricevuto Euro 1.500,00 di erogazioni liberali da privati per il Progetto Autismo di Gorlago.

13. Dipendenti e volontari

La Fondazione ha impiegato in media nel 2024 n. 31,90 unità.

Al 31.12.2024 risultano 36 dipendenti, di cui:

- 1 unità a tempo determinato e tempo pieno;
- 2 unità a tempo determinato e tempo parziale;
- 13 unità a tempo indeterminato e tempo parziale;
- 20 unità a tempo indeterminato e tempo pieno.

14. Compensi organi sociali

Si evidenzia che gli Amministratori non ricevono, né in modo diretto né in modo indiretto, alcun tipo di compenso in denaro, servizi o natura.

Al Revisore Legale dei conti viene corrisposto un compenso pari ad Euro 1.523 oltre iva e cassa professionale, per esercizio sociale.

15. Patrimoni destinati a specifici affari

Non figurano elementi patrimoniali o finanziari ad uso di specifici affari.

16. Operazioni con parti correlate

Viene omessa l'informativa in quanto non vi sono operazioni con parti correlate o comunque sono state concluse a normali condizioni di mercato (sia a livello di prezzo che di scelta della controparte).

Per quanto concerne i rapporti con il fondatore si rinvia a quanto precisato nei paragrafi precedenti.

17. Proposta destinazione risultato di gestione

Il bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2024 evidenzia un avanzo di gestione pari ad Euro 20 che sarà portato a nuovo.

18. Situazione ente e andamento della gestione

Le finalità generali dell'attività della Fondazione riflettono una situazione patrimoniale e finanziaria equilibrata, che si sostanzia in un attivo pari ad euro 910.701 di cui quasi il 33% circa è rappresentato da depositi cauzionali e da polizze assicurative oltre ad immobilizzazioni materiali. Tali attività sono supportate da mezzi patrimoniali complessivi che a fine esercizio 2024 ammontano a 75.500 euro, compreso l'avanzo di gestione.

Risultano inoltre stanziati nel passivo patrimoniale fondi per rischi ed oneri futuri pari ad euro 376.457 che trovano copertura con l'attivo circolante da considerarsi certo ed esigibile.

Il fondo Tfr trova altresì copertura con le polizze assicurative appositamente stipulate.

Si precisa che la Fondazione è principalmente finanziata da capitale proprio e fondi appositamente stanziati, con un ammontare di debiti pari a circa il 30% del totale passivo.

Sotto il profilo finanziario le disponibilità liquide hanno permesso di effettuare nell'anno le attività istituzionali prefissate.

La Fondazione non fa parte di alcuna rete associativa.

19. Evoluzione prevedibile della gestione

L'evoluzione dei bisogni sociali rilevati dai servizi gestiti dalla Fondazione richiede di continuare il lavoro di riposizionamento degli stessi nell'ottica di un approccio multidisciplinare alle persone in situazione di fragilità sociale destinatarie delle attività.

In quest'ottica va letto il potenziamento dei servizi gestiti che, nel corso 2024, si è sostanziato attraverso l'integrazione delle figure mono professionali, l'assistente sociale, con altri professionisti in grado di supportare sia una lettura pluridisciplinare che la presa integrata multiprofessionale dell'utenza (introducendo psicologi e educatori professionali).

Questo ha richiesto anche una modifica nei livelli gestionali della Fondazione e prevedere:

- al livello direzionale di promuovere l'integrazione gestionale dei servizi in gestione;
- alla dimensione operativa di garantire, nella gestione dei singoli servizi, il mantenimento della specificità dei servizi e un'integrazione centrata sia sulla dimensione della integrazione professionale che sui progetti di vita delle persone prese in carico;
- un monitoraggio dei servizi in termini di definizione delle condizioni di empowerment degli stessi.

20. Modalità di perseguimento finalità statutarie

Le finalità statutarie sono raggiunte attraverso:

- la direzione politica e gestionale effettuata attraverso una forte integrazione tra il livello politico, consiglio di amministrazione, e il livello di direzione gestionale;
- la gestione dei servizi su mandato e per conto degli enti fondatori, lavorando sulla loro ottimizzazione e riqualificazione nell'ottica del lavoro sociale di comunità;

- promuovendo nuovi servizi in termini di potenziamento integrato degli stessi e per lo sviluppo delle comunità del territorio di competenza;
- progettazione e attuazione di percorsi facilitanti l'empowerment culturale della valle;
- promozione dell'integrazione dei servizi nell'ottica della promozione di una rete territoriale e della coesione sociale;
- gestione del personale garantendo sia livelli di supervisione che azioni per la prevenzione del burn out e per la formazione e riqualificazione del personale.

21. Attività diverse

Per quanto illustrato in precedenza si conferma che non sono presenti attività diverse nell'ambito della Fondazione.

22. Costi e proventi figurativi

Non sono iscritti, in quanto non sussistono, costi e proventi figurativi per l'anno 2024.

Si precisa tuttavia che è ancora in corso un contratto di comodato gratuito tra la Fondazione ed i Comuni di Casazza, Ranzanico e Spinone al lago per l'utilizzo di mezzi per il trasporto di persone e disabili. Tale comodato non trova alcuna rappresentazione in bilancio.

23. Differenze retributive

Non vi sono differenze retributive ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs.117/2017.

24. Attività di raccolta fondi

Non è stata attivata alcuna operazione di raccolta fondi.

25. Altre Informazioni

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Informativa di cui alla legge 4.8.2017, n. 124, art. 1, co. 125-129:

A riguardo si evidenzia che la Fondazione, nel corso del 2024, ha ricevuto i seguenti contributi (o sovvenzione o incarichi retribuiti o, comunque, qualsiasi vantaggio economico di qualunque genere) da pubbliche amministrazioni:

ENTE EROGATORE	CAUSALE	IMPORTO	DATA INCASSO
ISTITUTO COMPRENSIVO TRESORE BALNEARIO	PARTECIPAZIONE PROGETTO "SPORTELLI AUTISMO"	3.330,00	30.01.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	CONTRIBUTO ORDINARIO ANNO 2023 - DELIBERA CDA 69 DEL 05.12.2023	37.400,00	12.02.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	ACCONTO RIMBORSO SPESE PERSONALE E UTILIZZO AUTOMEZZI ANNO 2024 - DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI 271/SS DEL 28.12.2023	120.000,00	16.02.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	PROGETTO PROGETTI DI VITA E COMUNITA INCLUDENTI AI SENSI DEL FONDO INCLUSIONE AUTISMO - QUOTA ANNO 2023 COORDINAMENTO - DELIBERA CDA 38 DEL 20.06.2024	516,22	12.03.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	PNRR PROGETTO 5 - M5C2I1.1.1 - SOSTEGNO ALLE CAPACITA GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA VULNERABILITA DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI - INCARICO ALLA FONDAZIONE CAVELLAS PER MESSA A DISPOSIZIONE PERSONALE - PERIODO NOVEMBRE 2022- DICEMBRE 2023 - DD 196/SS DEL 15.11.2022	4.478,80	12.03.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	ACCONTO RIMBORSO SPESE PERSONALE E UTILIZZO AUTOMEZZI ANNO 2024 - DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI 271/SS DEL 28.12.2023	60.000,00	09.04.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	ACCONTO RIMBORSO SPESE PERSONALE E UTILIZZO AUTOMEZZI ANNO 2023 - DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI 236/SS DEL 21.11.2024	32.659,22	16.04.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	ACCONTO RIMBORSO SPESE PERSONALE E UTILIZZO AUTOMEZZI ANNO 2023 - DETERMINAZIONI RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI 136/SS DEL 03.07.2023 E 236/SS DEL 21.11.2024	100.000,00	08.05.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	ACCONTO RIMBORSO SPESE PERSONALE E UTILIZZO AUTOMEZZI ANNO 2023 - DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI 236/SS DEL 21.11.2024	30.000,00	16.05.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	ACCONTO RIMBORSO SPESE PERSONALE E UTILIZZO AUTOMEZZI ANNO 2023 - DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI 236/SS DEL 21.11.2024	100.000,00	10.06.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	SALDO RIMBORSO SPESE PERSONALE E UTILIZZO AUTOMEZZI ANNO 2023 - DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI 236/SS DEL 21.11.2024	87.056,51	27.06.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	ACCONTO RIMBORSO SPESE PERSONALE E UTILIZZO AUTOMEZZI ANNO 2024 - DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI 271/SS DEL 28.12.2023	12.943,49	27.06.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	ACCONTO RIMBORSO SPESE PERSONALE E UTILIZZO AUTOMEZZI ANNO 2023 - DETERMINAZIONI RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI 136/SS DEL 03.07.2023	100.000,00	05.08.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	ACCONTO RIMBORSO SPESE PERSONALE E UTILIZZO AUTOMEZZI ANNO 2024 - DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI 271/SS DEL 28.12.2023	67.056,51	16.09.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	BANDO DOPO DI NOI - COORDINAMENTO PROGETTI INDIVIDUALIZZATI 1° SEMESTRE 2024 - DETERMINAZIONE SERVIZI SOCIALI 93/SS DEL 07.04.2024	909,07	25.09.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	ACCONTO RIMBORSO SPESE PERSONALE E UTILIZZO AUTOMEZZI ANNO 2024 - DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI 197/SS DEL 27.06.2024	60.000,00	25.09.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	ACCONTO RIMBORSO SPESE PERSONALE E UTILIZZO AUTOMEZZI ANNO 2024 - DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI 197/SS DEL 27.06.2024	120.000,00	18.10.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	BANDO DOPO DI NOI - COORDINAMENTO PROGETTI INDIVIDUALIZZATI 3° TRIMESTRE 2024 - DETERMINAZIONE SERVIZI SOCIALI 93/SS DEL 07.04.2024	869,41	21.10.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	ACCONTO RIMBORSO SPESE PERSONALE E UTILIZZO AUTOMEZZI ANNO 2024 - DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI 197/SS DEL 27.06.2024	30.000,00	19.11.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	ACCONTO RIMBORSO SPESE PERSONALE E UTILIZZO AUTOMEZZI ANNO 2024 - DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI 197/SS DEL 27.06.2024	150.000,00	11.12.2024
CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA	ACCONTO RIMBORSO SPESE PERSONALE E UTILIZZO AUTOMEZZI ANNO 2024 - DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI 197/SS DEL 27.06.2024	75.000,00	27.12.2024
TOTALE		1.192.219,23	

Si segnala che non è pervenuto al Consiglio di Amministrazione o al Collegio dei Revisori alcun rilievo sull'attività della Fondazione.

Lo Stato Patrimoniale e il Rendiconto Gestionale, redatti secondo le linee guida e gli schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli Enti del Terzo Settore sopra richiamati, sono allegati alla presente relazione.

Trescore Balneario, lì 02 aprile 2025

Il Presidente del C.D.G.
(Elena Pezzoli)